



Gelet op de wet van 25 juni 1993 inzake de ambulante handel, inzonderheid artikel 5 paragraaf 5e, waarbij de verkoop door een gevestigde handelaar op de openbare weg, voor zijn winkel, niet als ambulante handel dient beschouwd te worden, voor zover het kraam of het stalletje kunnen aanzien worden als het normaal verlengstuk van de vestiging en de erin uitgestalde voorwerpen of goederen van dezelfde aard zijn als die welke binnen te koop worden gesteld;

Gelet op dezelfde wet van 25 juni 1993, inzonderheid artikel 5 paragraaf 2E, waarbij de ambulante activiteiten, uitgeoefend met toestemming van de burgemeester naar aanleiding van en in het raam van salons, handels- of landbouw en kunsttentoonstellingen, alsook de occasionele manifestaties van de plaatselijke handelaars, georganiseerd op de openbare weg door de gemeenteoverheid of met haar toestemming, en die tot doel hebben de lokale handel te bevorderen, onder de door de Koning bepaalde voorwaarden, niet onderworpen zijn aan een afzonderlijke vergunning voor de leurhandel; Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 april 1999 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 3 april 1995 tot uitvoering van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en organisatie van openbare markten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 24 februari 1977 houdende vaststelling van geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging voor wat het Vlaams Gewest betreft van het Koninklijk Besluit van 24 februari 1977 houdende vaststelling van geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen;

Overwegende dat het in het belang is van de openbare orde, rust en veiligheid dat de pleinen en straten aan zekere schikkingen worden onderworpen;

Overwegende dat de manifestatie "Superprestige veldrit" op zondag 31 oktober 2010 bijzondere maatregelen noodzakelijk maakt;

#### BESLUIT

De raad keurt met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen het politiereglement ambulante handel tijdens de Superprestige veldrit in Zonhoven goed als volgt:

#### Artikel 1

Op zondag 31 oktober 2010 wordt de "Superprestige veldrit" georganiseerd in Zonhoven.

#### Artikel 2

Het is verboden buiten de toegewezen standplaatsen daden van kopen of verkopen te stellen binnen de straten en pleinen, gelegen tussen de N726, E314, Waardstraat, Vaartstraat, Boddenveldweg, Kludweg, Herestraat, Bokrijkseweg, Elstrekenweg, Moleneindeweg.

#### Artikel 3

Aanvragen tot het bekomen van een vergunning voor het inrichten van een standplaats dienen gericht aan de burgemeester.

#### Artikel 4

Personen die aan de bepalingen van artikel 2 geen gevolg geven, kunnen door de politie, op bevel van de burgemeester, op eigen kosten en risico met alle middelen die hiervoor nodig mochten blijken, worden verwijderd.

#### Artikel 5

In de straten en op de pleinen (openbare weg) is verboden: het houden van betogingen, politieke meetings, samscholingen, stoeten, het voeren van reclame, in welke vorm dan ook, behoudens schriftelijke en voorafgaandelijke toelating van de burgemeester.

#### Artikel 6

In de straten en op de pleinen (openbare weg) is verboden: het op touw zetten van organisaties zonder schriftelijk akkoord van de burgemeester en die zouden kunnen afbreuk doen aan of hinderend zijn voor de geest van de organisatie "Superprestige veldrit Zonhoven".

#### Artikel 7

Inbreuken op de beschikkingen van onderhavige verordening kunnen vastgesteld worden door de leden van de Federale en Lokale politie.

#### Artikel 8

Inbreuken op de beschikkingen van onderhavige verordening worden bestraft met politiestraffen, voor zover door wetten die op dit stuk zouden bestaan, geen andere straffen zijn voorzien.

#### Artikel 9

De gemeenteraad beveelt dat onderhavige verordening zal bekendgemaakt worden overeenkomstig de gemeentewet.

#### Artikel 10

Afschriften van deze verordening worden gezonden aan de Provinciegouverneur en aan de hoofdgriffiers van de Rechtbank van Eerste Aanleg en Politierechtbank te Hasselt.

Er zal kennis gegeven worden aan de gemeenteraad.

**03**      **AANPASSING VERWARMING RAADZAAL GEMEENTEHUIS**  
**- WIJZE VAN GUNNEN**  
**- GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

Beknopte toelichting

*Raadslid Patrick Nulens begrijpt dat de aanpassing van de verwarming in de raadzaal inderdaad noodzakelijk is, maar hij blijft wachten op een globale beslissing rond het gemeentehuis. Burgemeester Johnny De Raeve antwoordt dat er op 11 oktober binnen het schepencollege een overleg plaatsvindt over de aanpak van het masterplan. Raadslid Sven Lieten antwoordt dat de discussie rond het masterplan reeds heeft plaatsgevonden in december 2009, nog steeds is er hiervoor geen studiebureau aangesteld. Burgemeester Johnny De Raeve stelt dat de begroting een looptijd heeft van 1 jaar. Bovendien is dit ingewikkelde materie die de nodige voorbereiding vraagt.*

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §2;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanpassing verwarming raadzaal gemeentehuis" een bijzonder bestek werd opgesteld door Benny Van Roey, ingenieur;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 12.372,25 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 104/723-60 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

**BESLUIT**

Artikel 1

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Aanpassing verwarming raadzaal gemeentehuis", opgesteld door Benny Van Roey, ingenieur. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 12.372,25 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 104/723-60 van de buitengewone dienst.

**04**      **BUITENGEWOON ONDERHOUD WEGEN**  
**- WIJZE VAN GUNNEN**  
**- GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;  
Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;  
Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §1;  
Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;  
Overwegende dat in het kader van de opdracht "Buitengewoon onderhoud wegen" een bijzonder bestek werd opgesteld door Jules De Raeve, technisch medewerker;  
Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:  
\* Perceel 1: deel ten laste van de gemeente Zonhoven, raming: € 299.347,65 incl. 21% btw  
\* Perceel 2: ten laste van MPI Ter Heide, raming: € 18.960,70 incl. 21% btw  
Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 318.308,35 incl. 21% btw;  
Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare aanbesteding;  
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 421/735-60 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met een lening.

## BESLUIT

### Artikel 1

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Buitengewoon onderhoud wegen", opgesteld door Jules De Raeve, technisch medewerker. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt € 318.308,35 incl. 21% btw waarvan € 299.347,65 incl. 21% btw ten laste van het gemeentebestuur en € 18.960,70 incl. 21% btw ten laste van MPI Ter Heide.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare aanbesteding.

### Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 421/735-60 van de buitengewone dienst.

## **05 WEGENIS- EN RIOLERINGSWERKEN BOKRIJKSEWEG-HERESTRAAT - VEILIGHEIDSCOÖRDINATIE ONTWERP EN VERWEZENLIJKING - WIJZE VAN GUNNEN - GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §2;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Wegenis- en rioleringswerken Bokrijkseweg-Herestraat - Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking" een bijzonder bestek werd opgesteld door Jules De Raeve, technisch medewerker;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 13.412,84 incl. 21% btw;

Overwegende dat een deel van de kostprijs betaald wordt door Infrac, Trichterheideweg 8 te 3500 Hasselt, en dat dit deel wordt geraamd op € 4.933,24;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 421/731-60 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met lening.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Wegenis- en rioleringswerken Bokrijkseweg-Herestraat - Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking", opgesteld door Jules De Raeve, technisch medewerker. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 13.412,84 incl. 21% btw waarvan € 8.479,60 ten laste van het gemeentebestuur en € 4.933,24 ten laste van Infrac.

##### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

##### **Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 421/731-60 van de buitengewone dienst.

#### **06 WEGMARKERINGEN 2010** **- WIJZE VAN GUNNEN** **- GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Wegmarkeringen 2010" een bijzonder bestek werd opgesteld door Jules De Raeve, technisch medewerker;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 42.319,75 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 423/731-60 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Wegmarkeringen 2010", opgesteld door Jules De Raeve, technisch medewerker. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 42.319,75 incl. 21% btw.

##### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

##### **Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 423/731-60 van de buitengewone dienst.

#### **07 VASTSTELLING FUNCTIEBESCHRIJVING FINANCIËEL BEHEERDER**

Gelet op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad op 26 januari 2009 en 29 juni 2009, goedgekeurd door de hogere overheid;  
Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 januari 2010 houdende de aanpassing van de organisatie;  
Gelet op art.23 van het gemeentedecreet houdende de vaststelling van de functiebeschrijvingen voor de functie van gemeentesecretaris en financieel beheerder door de raad;  
Gelet op het gemeentedecreet;

#### **BESLUIT**

De raad stelt de functiebeschrijving voor de functie van financieel beheerder vast met 23 ja stemmen.

#### **08 VASTSTELLING FUNCTIEBESCHRIJVING GEMEENTESCRETARIS**

Gelet op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad op 26 januari 2009 en 29 juni 2009, goedgekeurd door de hogere overheid;  
Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 januari 2010 houdende de aanpassing van de organisatie;  
Gelet op art.23 van het gemeentedecreet houdende de vaststelling van de functiebeschrijvingen voor de functie van gemeentesecretaris en financieel beheerder door de raad;  
Gelet op het gemeentedecreet;

#### **BESLUIT**

De raad stelt de functiebeschrijving voor de functie van gemeentesecretaris vast met 23 ja stemmen.

#### **09 OVEREENKOMST TUSSEN HET GEMEENTEBESTUUR VAN ZONHOVEN EN VZW SUPERPRESTIGE ZONHOVEN - GOEDKEURING**

##### Beknopte toelichting

*Raadslid Ronny Switten wenst zijn vraag vanuit het verleden te herhalen, namelijk een gratis toegangskaart voor de Zonhovenaren. Schepen Henri Schraepen antwoordt dat hier voorlopig niet over gesproken is, omdat men dit momenteel niet haalbaar acht. Indien gratis voor de Zonhovenaren, betekent dit dat wij als gemeente meer dienen bij te dragen.*

Overwegende dat de vzw Superprestige Zonhoven jaarlijks een veldrit organiseert in onze gemeente.  
Overwegende dat hierdoor de uitstraling van onze gemeente positief wordt beïnvloed.  
Overwegende dat zonder financiële steun van het gemeentebestuur dit sportevenement niet realiseerbaar is.

Overwegende dat het gemeentebestuur hiertoe wel bereid is mits hiervoor de nodige afspraken worden gemaakt.

Overwegende dat in de gewone dienst van de begroting 2010 onder artikel 76480/332/02 – de nodige kredieten werden voorzien.

Gelet op de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de decreten van de Vlaamse Regering, houdende regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

#### **BESLUIT**

##### Artikel 1

De raad besluit met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen de volgende overeenkomst tussen het gemeentebestuur van Zonhoven en de vzw Superprestige Zonhoven goed te keuren :

-Het gemeentebestuur van Zonhoven engageert zich volgende toelagen te verstrekken aan de vzw Superprestige Zonhoven :

2010	€ 19.000;
2011	€ 19.000;
2012	€ 19.000;
2013	€ 19.000;

en de daarop volgende jaren zolang er een Superprestigewedstrijd wordt georganiseerd. Deze overeenkomst komt te vervallen indien er geen Superprestigewedstrijd is; de overige wedstrijden komen dus niet in aanmerking.

Deze toelage zal jaarlijks betaald worden uiterlijk drie maanden voor aanvang van de wedstrijd.

-De toelage wordt verstrekt aan de volgende voorwaarden :

De vzw Superprestige Zonhoven zal een Superprestigecross organiseren op 31 oktober 2010, en oktober/november 2011, 2012, en 2013 op en rond het domein Molenheide.

De vzw Superprestige houdt zich exclusief bezig met het afsluiten van de contracten van de renners. Zij gebruiken daarvoor de door gemeente verstrekte toelage.

De eindverantwoordelijkheid van de wedstrijdorganisatie ligt bij de vzw Superprestige Zonhoven.

De gemeente engageert zich elk jaar logistieke steun te verlenen door 5 personen ter beschikking te stellen (met bijhorend rollend materieel : bestelwagen, vrachtwagen, bulldozer,...) van de organisatie gedurende maximum 7 dagen (7,5 uur per dag).

De periode van 5 dagen begint 5 dagen voor de veldrit tot 2 dagen na de veldrit.

De gemeente stelt ook twee administratieve krachten ter beschikking als hulp voor de organisatie.

De gemeente zorgt voor de aanwezigheid van de nodige nadar en draagt ook zorg voor de eventuele huur- en transportprijs voor de eventuele extra nadar nodig voor de organisatie.

De vzw Superprestige Zonhoven heeft de verplichting 40 vip-dinerkaarten (inkom, lunch, receptie) en 20 vip-receptiekaarten (inkom, receptie) of in plaats van de 20 vip-receptiekaarten 40 gewone inkomkaarten ter beschikking te stellen van het gemeentebestuur.

De vzw Superprestige Zonhoven organiseert een voorverkoop voor de inwoners van Zonhoven aan het tarief van 7,5 euro per ticket gedurende een tijdspanne die op voorhand afgesproken wordt.

Indien er geen Superprestigecross meer plaatsvindt, vervalt deze overeenkomst.

De gebruikte terreinen, inclusief deze die gebruikt worden voor de parking, en de toegangswegen dienen uiterlijk 2 dagen na de veldrit proper gemaakt te worden en in zijn oorspronkelijke staat terug hersteld te worden.

De vzw Superprestige Zonhoven dient zich in orde te stellen met alle wettelijke verplichtingen verbonden aan deze organisatie. Alle bijkomende kosten zoals taksen en boeten zijn ten laste van de organisatoren. Het gemeentebestuur Zonhoven, of zijn vertegenwoordigers, kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor enig incident of tekortkoming ten gevolge van de organisatie.

-Elke tekortkoming van de vzw Superprestige Zonhoven die voortspruit uit de bepalingen van onderhavige overeenkomst, heeft de onmiddellijke ontbinding van deze overeenkomst tot gevolg. De eventueel gestorte gemeentelijke toelage van het betrokken jaar dient terugbetaald te worden aan het gemeentebestuur, binnen de 10 dagen na de schriftelijke ingebrekestelling door het gemeentebestuur aan de vzw Superprestige Zonhoven.

Dit artikel geldt niet indien de organisatoren kunnen aantonen dat de veldrit niet kon doorgaan omwille van externe omstandigheden zoals storm, zware regenval, verbod door een hogere overheid.

Binnen de 60 dagen na elke veldrit wordt van 2010 tot en met 2013 in het gemeentehuis van Zonhoven een evaluatievergadering georganiseerd met de twee partijen (gemeente en vzw Superprestige Zonhoven).

#### Artikel 2

Deze uitgave zal gedaan worden door middel van het krediet voorzien in de gewone dienst van de begroting 2010 onder artikel 76480/332/02 en zal gedekt worden met eigen geldmiddelen.

### **10 LEVEREN EN PLAATSEN OMHEINING SOFTBALTERREIN SPORTVELDEN BASVELDEN**

#### **- WIJZE VAN GUNNEN**

#### **- GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §2;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Leveren en plaatsen omheining softbalterrein sportvelden Basvelden" een bijzonder bestek werd opgesteld door Lode Welkenhuysen, sportfunctionaris;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 8.316,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 764/725-60 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen omheining softbalterrein sportvelden Basvelden", opgesteld door Lode Welkenhuysen, sportfunctionaris. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 8.316,00 incl. 21% btw.

### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

### **Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 764/725-60 van de buitengewone dienst.

## **11 SUBSIDIEREGLEMENT SOCIO-CULTURELE VERENIGINGEN: GOEDKEURING**

### **Beknopte toelichting**

*Raadslid Patrick Nulens merkt op dat in het subsidiereglement sport "kwaliteit" ook een belangrijke rol speelt, bij cultuur vertrekt men vanuit een andere aanpak. Hij heeft hier dan ook verschillende vragen over. Ten eerste vindt hij de onderverdeling nogal complex. Schepen Benny Roosen antwoordt dat er vergelijkingen hebben plaatsgevonden met andere gemeentes, nadien werd deze onderverdeling verfijnd in de cultuurraad. Verder haalt raadslid Patrick Nulens aan dat het budget verdeeld wordt over deze verschillende categorieën, hij hoopt dat er ook ruimte gelaten wordt voor nieuwe verenigingen. Schepen Benny Roosen antwoordt dat ook dit binnen de cultuurraad besproken werd en dat de nodige ruimte voor nieuwe verenigingen voorzien is. Ten derde merkt raadslid Patrick Nulens op dat in de eerste categorie 'harmonieën, fanfares en muziekgroepen' er een groot verschil is tussen een vereniging die bestaat uit 30 leden en een vereniging die slechts 10 leden telt. Schepen Benny Roosen antwoordt dat dit klopt, maar deze eerste groep betreft de harmonie die in het verleden steeds een vaste toelage vanuit het gemeentebestuur gekregen heeft.*

*Raadslid Patrick Nulens vraagt wat er zal gebeuren indien er een tweede harmonie van een gelijkaardige omvang zal ontstaan. Verder merkt hij op dat in het sportsubsidiereglement opgenomen is dat een club moet aangesloten zijn bij een landelijke federatie, dit vergemakkelijkt de controle op een aantal gegevens. Indien een club geen lid is van een federatie, dan gebeurt de controle ondermeer via een lijst van de verzekeringsmaatschappij. Schepen Benny Roosen antwoordt dat dit ook hier het geval is. Men moet lid zijn van de cultuurraad, de cultuurraad is eveneens een controleorgaan, verder gebeurt er een controle door de diensten en ligt het definitieve oordeel bij het college van burgemeester en schepenen.*

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 27 november 2007 houdende de goedkeuring van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan 2008-2013;

Overwegende dat in dit cultuurbeleidsplan de mogelijkheid werd voorzien om de ondersteuning aan het verenigingsleven te verhogen;

Gelet op de wet van 14 november 1983, verschenen in het Belgisch Staatsblad op 6 december 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de decreten van de Vlaamse Regering, houdende regeling van het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op de voorbereidende besprekingen met en het advies van de gemeentelijke raad voor cultuurbeleid van 7 september 2010;

## **BESLUIT**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen het subsidiereglement voor socio-culturele verenigingen als volgt goed te keuren.

Binnen de perken van de kredieten voorzien in de begroting wordt een toelage verleend aan de socio-culturele verenigingen van Zonhoven, volgens de normen en voorwaarden hierna vastgesteld.

Deze toelage is een vaste subsidie en is bedoeld als steun voor de dagelijkse werking van de socio-culturele verenigingen. Als werkjaar wordt aangenomen de periode van 1 januari tot en met 31 december.

De subsidiëring gebeurt volgens de regels en voorwaarden die in dit reglement zijn vastgelegd. Het college van burgemeester en schepenen beslist jaarlijks of een vereniging erkend wordt en in aanmerking komt voor subsidies, na advies van de cultuurraad. Beslissingen waarbij het gemeentebestuur afwijkt van dit advies, moeten worden gemotiveerd.

Indien bij toepassing van dit reglement het begrotingskrediet overschreden wordt, dan worden alle basissubsidies aangepast met een correctiefactor, zodat het begrotingskrediet niet overschreden wordt.

Indien bij toepassing van dit reglement het begrotingskrediet niet volledig benut wordt, dan wordt het resterende bedrag bijkomend proportioneel verdeeld onder alle verenigingen die voldoen aan de voorwaarden van dit reglement.

### **Artikel 1: ALGEMENE VOORWAARDEN**

Om in aanmerking te komen moeten de verenigingen voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Lid zijn van de cultuurraad
2. Via hun afgevaardigde of plaatsvervanger aanwezig zijn geweest op minstens de helft van alle vergaderingen van de cultuurraad van het betreffende werkjaar;
3. Tenminste gedurende 1 jaar lid zijn van de cultuurraad op het moment van de aanvraag;
4. Hun zetel in de gemeente hebben en een culturele werking ontplooien binnen het grondgebied van de gemeente; in minimaal één van de volgende gebieden:
  - Het beoefenen van amateurkunsten;
  - Sociaal cultureel vormings- en ontwikkelingswerk met hoofdzakelijk volwassenen;
  - Gemeenschapsvormende en –opbouwende initiatieven
  - Sociaal culturele vrijetijdsbesteding
5. Het doelpubliek is in hoofdzaak de bevolking van Zonhoven;
6. De vereniging is opgericht door private personen zonder beroeps-, winst- of handelsdoeleinden;
7. Geen onderafdeling zijn van een reeds bestaande lokale vereniging;
8. Bestaan uit minimum 6 leden waarvan minstens de helft in Zonhoven woont;
9. Geleid worden door een bestuur dat uit minstens 3 leden bestaat en waarvan minstens 2 wonen in Zonhoven en waarbij minstens 2 kernfuncties (vb. voorzitter en secretaris) geen familie tot de 3<sup>de</sup> graad zijn van elkaar; tenzij anders bepaald in de bijzondere voorwaarden per deelcategorie.
10. Jaarlijks actuele gegevens in verband met bestuur, leden en activiteiten indienen en ermee akkoord gaan dat de werking van de vereniging door het gemeentebestuur kan gecontroleerd worden.

### **Artikel 2: PROCEDURE VOOR AANVRAAG**

- §1 De aanvragen gebeuren jaarlijks op basis van een standaard aanvraagformulier dat ingediend wordt uiterlijk op 1 april. De aanvragen handelen telkens over een werkjaar van 1 januari tot en met 31 december.
- §2 De dienst cultuur verstuurt uiterlijk tijdens de maand januari volgend op het werkjaar het aanvraagdossier voor betoelaging van het voorbije werkjaar aan alle leden van de cultuurraad. Het aanvraagdossier moet volledig ingevuld en ondertekend uiterlijk op 1 april van het jaar volgend op het subsidiejaar binnengebracht worden op de dienst cultuur of opgestuurd worden. Bij afgifte telt de datum van ontvangst en bij verzending geldt de poststempel als bewijs.
- §3 Overgangsmaatregel  
Tijdens de eerste subsidieronde in 2010 zullen de aanvraagdossiers voor betoelaging van het voorbije werkjaar 2009 aan alle leden van de cultuurraad bezorgd worden tijdens de maand oktober 2010. Het aanvraagdossier moet volledig ingevuld en ondertekend uiterlijk op 30 november 2010 binnengebracht worden op de dienst cultuur of opgestuurd worden. Voor deze eerste subsidieronde wordt het voorbije werkjaar vastgelegd van 1 januari 2009 tot en met 31 december 2009.
- §4 Elke aanvraag moet gericht worden aan het gemeentebestuur van Zonhoven, Kerkplein 1, 3520 Zonhoven en bevat ten minste volgende gegevens:

- Naam, adres (maatschappelijke zetel) van de vereniging en handtekening van de voorzitter
  - Doelstelling van de vereniging (kopie van de statuten of huishoudelijk reglement)
  - Stichtingsjaar
  - Rekeningnummer van de vereniging waarop de subsidie betaald kan worden.
  - Werkingsverslag ter staving van de activiteiten dient in bijlage bijgevoegd te worden.
  - Lijst van de bestuursleden en het aantal leden met hun naam en adres
- §5 Verenigingen kunnen slechts werkingssubsidies ontvangen via één gemeentelijk kanaal. Een vereniging die aangesloten is bij meerdere raden moet vooraf te kennen geven via welke raad ze subsidies wenst te ontvangen.

### **Artikel 3: UITSLUITINGEN**

Volgende verenigingen zijn uitgesloten van een subsidie via dit reglement:

- Verenigingen die voor hun normale werking subsidies verkrijgen via een ander gemeentelijk reglement (jeugdverenigingen, sportverenigingen, ...)
- Carnavalsverenigingen andere dan overkoepelende of stoetorganiserende;
- Hobbyclubs;
- Wijk- buurt- en straatfeesten (tenzij ze beantwoorden aan de voorwaarden van de categorie "Buurtschappen en feestcomités");
- Initiatieven voor (buitenschoolse) kinderopvang;
- Politieke partijen, vakbonden, mutualiteiten, beroepsverenigingen;
- Liefdadigheidsverenigingen of – initiatieven of ontwikkelingswerk;
- Gemeentelijke diensten;
- Verenigingen die minder dan 1 werkjaar lid zijn van de cultuurraad.

### **Artikel 4: CATEGORIEËN**

§1 De vereniging moet zich bekennen tot één hoofdcategorie, één bijhorende deelcategorie (groep) en voldoen aan alle voorwaarden per categorie of deelcategorie en aan alle andere bepalingen die in dit reglement gesteld worden.

§2 Van zodra de vereniging niet voldoet aan één van de voorwaarden die voor de overeenstemmende deelcategorie werd opgesteld dient zij een volgende deelcategorie te selecteren, en dit eventueel te herhalen net zolang tot er een deelcategorie gevonden wordt waarbij de vereniging aan alle opgelegde voorwaarden voldoet.

§3 Van zodra de vereniging voldoet aan één deelcategorie en alle daarin opgelegde voorwaarden heeft zij recht op de bijhorende bedrag als vaste subsidie voor het betreffende werkjaar.

§4 Verduidelijkingen

Onder activiteiten worden enkel die activiteiten verstaan die plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente, met uitzondering van georganiseerde museum-, tentoonstellings- en theaterbezoeken evenals voorstellingen, optredens, concerten, concoursen en wedstrijden. Meerdaagse reizen worden als één activiteit beschouwd.

Met activiteiten voor een breed publiek worden die activiteiten bedoeld die gericht zijn naar de gehele Zonhovense bevolking, die ook als dusdanig bekend gemaakt worden en die door hun inhoud ook meer mensen aanspreken dan enkel de eigen leden.

#### **4.1. CATEGORIE HARMONIEËN, FANFARES EN MUZIEKGROEPEN**

Dit zijn verenigingen die amateuristische muziekbeoefening als doel hebben en hierrond een regelmatige werking ontplooiën.

GROEP 1. 2750 euro

Minimum 30 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 6 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitem

Minstens 3 optredens of eigen activiteiten per jaar die openstaan voor een breed publiek

Minstens 25 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag

Deskundige omkadering door een geschoolde dirigent of musicus. Diploma, opleiding of voldoende relevante ervaring aan te tonen in het werkingsverslag

Opluisteren van minstens 2 gemeentelijke activiteiten (zondagsmarkt, jaarmarkt, verenigingsbeurs, ...)

GROEP 2. 250 euro

Minimum 10 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 5 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitem

Minstens 2 optredens of eigen activiteiten die openstaan voor een breed publiek

Minstens 20 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag

Deskundige omkadering door een geschoolde dirigent of musicus. Diploma, opleiding of voldoende relevante ervaring aan te tonen in het werkingsverslag

GROEP 3. 125 euro

Minimum 6 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 4 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems

Minstens 1 optreden of eigen activiteit die openstaat voor een breed publiek

Minstens 10 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag

#### **4.2. CATEGORIE ZANGKOREN**

##### **A. GROEP PROFANE (NIET-PAROCHIALE) KOREN**

Dit betreft een organisatie die vocale muziek brengt. Het is een (niet-kerkelijk) koor met als hoofddoel samen te zingen (repetities en/of optredens). De muziekgenres kunnen heel uiteenlopend zijn.

GROEP 1. 500 euro

Minimum 20 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 5 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems

Minstens 3 optredens of eigen activiteiten per jaar die openstaan voor een breed publiek

Minstens 25 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag

Deskundige omkadering door een geschoolde dirigent of musicus. Diploma, opleiding of voldoende relevante ervaring aan te tonen in het werkingsverslag

GROEP 2. 250 euro

Minimum 10 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 3 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems

Minstens 1 optredens of eigen activiteiten per jaar die openstaan voor een breed publiek

Minstens 20 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag

Deskundige omkadering door een geschoolde dirigent of musicus. Diploma, opleiding of voldoende relevante ervaring aan te tonen in het werkingsverslag

##### **B. GROEP KERKKOREN / PAROCHIALE KOREN (Opluisteren van religieuze diensten) 125 euro**

Dit betreft een organisatie die vocale muziek brengt, meer bepaald kerkgezangen. Deze kerkkoren hebben als hoofddoel muzikale ondersteuning te bieden tijdens erediensten.

Minimum 6 aangesloten Zonhovense leden

Minimum 2 bestuursleden

Minstens 5 optredens per jaar

Minstens 10 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag

#### **4.3. CATEGORIE VERENIGINGEN VOOR BEELDDE KUNSTEN EN FOTOGRAFIE**

Hebben een intensieve werking rond de beoefening en ter promotie van beeldende kunsten en fotografie.

GROEP 1. 250 euro

Minimum 10 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 2 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems

Minstens 1 activiteit of initiatief per jaar voor een breed publiek

Minstens 10 werksessies per jaar te staven in het werkingsverslag

Minstens 1 vormingssessie voor de eigen leden

GROEP 2. 125 euro

Minimum 6 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 2 bestuursleden

Minimaal 2 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems

Minstens 10 werksessies per jaar te staven in het werkingsverslag

#### **4.4. CATEGORIE TONEELGEZELSCHAPPEN EN DANSVERENIGINGEN**

Deze verenigingen hebben een intensieve werking ter promotie van woord- en danskunst, werken met een vaste kern van acteurs of dansers en presenteren jaarlijks één zelfgemaakte voorstelling.

GROEP 1. 750 euro

Minimaal 20 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 4 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems

Minstens 6 optredens of eigen activiteiten die openstaan voor een breed publiek

Minstens 20 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag, zoniet het kunnen aantonen van een feitelijke jaarwerking

Deskundige omkadering o.l.v. een geschoolde regisseur of choreograaf. Diploma, opleiding of voldoende relevante ervaring aan te tonen in het werkingsverslag

GROEP 2. 500 euro

Minimaal 15 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 3 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems  
Minstens 5 optredens of eigen activiteiten per jaar die openstaan voor een breed publiek  
Minstens 20 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag, zoniet het kunnen aantonen van een feitelijke jaarwerking

Deskundige omkadering o.l.v. een geschoolde regisseur of choreograaf. Diploma, opleiding of voldoende relevante ervaring aan te tonen in het werkingsverslag

GROEP 3. 250 euro

Minimaal 10 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 2 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems  
Minstens 3 optredens of eigen activiteiten per jaar die openstaan voor een breed publiek  
Minstens 10 repetities per jaar te staven in het werkingsverslag, zoniet het kunnen aantonen van een feitelijke jaarwerking

#### **4.5. CATEGORIE CARNAVALVERENIGINGEN**

GROEP 1. 2750 euro

Minimaal 20 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 4 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems  
Minstens 3 activiteiten per jaar die openstaan voor een breed publiek, waarvan 1 carnavalstoet jaarlijks georganiseerd en 1 kindercarnavalstoet tweejaarlijks georganiseerd.

#### **4.6. CATEGORIE SOCIAAL CULTUREEL EN EDUCATIEF WERK**

Gemeenschapsvorming, verspreiden en produceren van cultuur behoort tot de algemene werkzaamheden van zulke verenigingen.

GROEP 1. 1250 euro

Minimum 200 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 6 bestuursleden  
Minimaal 14 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 3 activiteiten voor het ruime publiek

GROEP 2. 1000 euro

Minimum 100 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 5 bestuursleden  
Minimaal 12 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 2 activiteiten voor het ruime publiek

GROEP 3. 750 euro

Minimum 75 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 5 bestuursleden  
Minimaal 8 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 2 activiteiten voor het ruime publiek

GROEP 4. 500 euro

Minimum 50 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 4 bestuursleden  
Minimaal 6 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 1 activiteit voor het ruime publiek

GROEP 5. 250 euro

Minimum 20 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 4 bestuursleden  
Minimaal 6 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 1 activiteit voor het ruime publiek

#### **4.7. CATEGORIE BUURTSCHAPPEN/FEESTCOMITES**

Organiseren grote dorps- of wijkfeesten gericht op een hele dorp- of wijkgemeenschap.

GROEP 1. 500 euro

Minimum bereik van 60 Zonhovense gezinnen  
Minimaal 3 bestuursleden  
Minimaal 4 activiteiten of ontmoetingsmomenten per jaar te staven in het werkingsverslag

#### **4.8. CATEGORIE NATUUR- EN HOBBYVERENIGINGEN**

Deze verenigingen brengen mensen bijeen ter beoefening van een gezamenlijke hobby met bijzondere aandacht voor tuin, dier of andere specifieke thema's.

GROEP 1. 1250 euro

Minimum 200 aangesloten Zonhovense leden

Minimaal 6 bestuursleden Minimaal 14 activiteiten inrichten per jaar voor eigen leden waarvan minimaal 3 activiteiten voor het ruime publiek	1000 euro
<b>GROEP 2.</b>	
Minimum 100 aangesloten Zonhovense leden Minimaal 5 bestuursleden Minimaal 12 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 2 activiteiten voor het ruime publiek	750 euro
<b>GROEP 3.</b>	
Minimum 75 aangesloten Zonhovense leden Minimaal 5 bestuursleden Minimaal 8 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 2 activiteiten voor het ruime publiek	500 euro
<b>GROEP 4.</b>	
Minimum 50 aangesloten Zonhovense leden Minimaal 4 bestuursleden Minimaal 6 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 1 activiteiten voor het ruime publiek	250 euro
<b>GROEP 5.</b>	
Minimum 20 aangesloten Zonhovense leden Minimaal 4 bestuursleden Minimaal 6 activiteiten per jaar inrichten voor eigen leden waarvan minimaal 1 activiteit voor het ruime publiek	

#### **4.9. CATEGORIE GESCHIED- EN OUDHEIDKUNDIGE VERENIGINGEN / HEEMKUNDE / ERFGOED**

Deze verenigingen dragen algemene zorg voor het culturele erfgoed van Zonhoven met aandacht voor het behoud, de ontsluiting en de promotie ervan.

<b>GROEP 1.</b>	500 euro
-----------------	----------

Minimum 10 aangesloten Zonhovense leden  
Minimaal 3 bestuursleden  
Minimaal 2 bestuursvergaderingen per jaar te staven door opgave van gespreksitems  
Minstens 1 activiteit of initiatief per jaar voor een breed publiek  
Ontsluiting van het erfgoed door toegankelijkheid te bevorderen (minstens 25 keer per jaar beschikbaar zijn voor publiek via spreekuur of openingsuren)

#### **Artikel 5: UITBETALING**

De door het college goedgekeurde subsidiebedragen worden uitgekeerd door overschrijving op rekeningnummer van de vereniging en niet op een particuliere rekening van een medewerker.

#### **Artikel 6: CONTROLE**

- §1 Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van het gemeentebestuur.
- §2 Het vaststellen van misbruiken kan leiden tot de uitsluiting van de betreffende vereniging voor alle toelagen van het desbetreffende en volgende jaar.

#### **Artikel 7: BETWISTINGEN**

- §1 Bezwaren met betrekking tot de toepassing van dit reglement en de vaststelling van het subsidiebedrag moeten binnen een termijn van 60 dagen, na datum van het collegebesluit schriftelijk worden gericht aan het gemeentebestuur. Na advies van de cultuurraad formuleert het college een uitspraak.
- §2 Het college van burgemeester en schepenen regelt alle niet-voorzien gevallen en beslist bij betwistingen, telkens na advies van de gemeentelijke cultuurraad.

#### **Artikel 8: UITVOERING**

- §1 Het college van burgemeester en schepenen is belast met de uitvoering van dit besluit.
- §2 De cultuurraad adviseert jaarlijks aan het college de subsidiebedragen per aanvrager. Het college kent de definitieve bedragen toe.

#### **Artikel 9: INWERKINGTREDING**

Dit reglement treedt in werking op 1 oktober 2010.

**12** **ERELOONOVEREENKOMST VOOR HET OPSTELLEN VAN HET BOUWKUNDIG ONTWERP MET INBEGRIJ VAN DE OPVOLGING DER WERKEN BETREFFENDE DE REALISATIE VAN NIEUWE JEUGDLOKALEN TER VERVANGING VAN DE OUDE JONGENSSCHOOL HALVEWEG**

*Beknopte toelichting*

*Raadslid Patrick Wissels merkt op dat de uiteindelijke ontwerper beloond zal worden als de totale kost lager is dan de raming; hij vindt deze beloning absoluut niet nodig. Schepen Benny Roosen antwoordt dat dit klopt; er is hiervoor inderdaad een bepaald percentage voor voorzien. Dit valt te motiveren door het feit dat dan de kostprijs van het totaalproject goedkoper wordt.*

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Ereloonvoorwaarden voor het opstellen van het bouwkundig ontwerp met inbegrip van de opvolging der werken betreffende de realisatie van nieuwe jeugdlokale ter vervanging van de oude jongensschool Halweg" een bijzonder bestek werd opgesteld door Benny Van Roey, ingenieur;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 56.455,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de beperkte offerteaanvraag;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 761/722-60 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met lening.

**BESLUIT**

**Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Ereloonvoorwaarden voor het opstellen van het bouwkundig ontwerp met inbegrip van de opvolging der werken betreffende de realisatie van nieuwe jeugdlokale ter vervanging van de oude jongensschool Halweg", opgesteld door Benny Van Roey, ingenieur. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 56.455,00 incl. 21% btw.

**Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de beperkte offerteaanvraag.

**Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 761/722-60 van de buitengewone dienst.

**13** **LEVEREN EN PLAATSEN VAN MEUBILAIR VOOR NIEUWE BALIES HOOFDBIBLIOTHEEK - WIJZE VAN GUNNEN - GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

*Beknopte toelichting*

*Raadslid Sven Lieten heeft in deze een suggestie, nl. het systeem van Hasselt voor het indienen van de boeken, daar kan dat via een boekenschuif.*

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §2;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Leveren en plaatsen van meubilair voor nieuwe balies hoofdbibliotheek" een bijzonder bestek werd opgesteld door Jasmine Vanhamel, bibliothecaris;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 13.915,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat voor deze opdracht € 10.000,00 voorzien is in het budget van 2010, op artikel 767/741-98 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met eigen middelen;

Overwegende dat het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen van meubilair voor nieuwe balies hoofdbibliotheek", opgesteld door Jasmine Vanhamel, bibliothecaris. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 13.915,00 incl. 21% btw.

##### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

##### **Artikel 3**

Voor deze opdracht is € 10.000,00 voorzien in het budget van 2010, op artikel 767/741-98 van de buitengewone dienst. Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

#### **14 LEVEREN TURNMATERIALEN VOOR GC TENTAKEL**

##### **- WIJZE VAN GUNNEN**

##### **- GOEDKEURING LASTENKOHIER EN RAMING**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, §2;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Leveren turnmaterialen voor GC Tentakel" een bijzonder bestek werd opgesteld door Lode Welkenhuysen, sportfunctionaris;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 7.360,43 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 764/744-51 van de buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

## BESLUIT

### Artikel 1

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht "Leveren turnmaterialen voor GC Tentakel", opgesteld door Lode Welkenhuysen, sportfunctionaris. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 7.360,43 incl. 21% btw.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

### Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 764/744-51 van de buitengewone dienst.

## **15 STRAATNAAMGEVING: DEFINITIEF BESLUIT**

### **1. BOOKMOLENWEG**

### **2. BUITENHOF**

### **3. LIEBENSHOF**

Gelet op de noodzakelijkheid een benaming te geven aan nieuwe openbare wegen in onze gemeente;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen, gewijzigd bij decreten van 01 juli 1987 en 04 februari 1997 en 29 november 2002;

Gelet op de adviezen van de Heemkundekring Zonhoven vzw d.d. 7 december 2009 en 9 juni 2010;

Gelet op het principieel besluit van de gemeenteraad dd. 28 juni 2010;

Gelet op het gunstig advies van de gemeentelijke cultuurraad dd. 7 september 2010;

Overwegende dat tijdens het onderzoek de commodo et incommodo, gehouden van 13 juli 2010 tot 13 augustus 2010, geen bezwaren werden ingediend;

## BESLUIT

### Artikel 1

De raad neemt met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen het definitief besluit om volgende namen te geven aan de nieuwe openbare wegen in onze gemeente:

1. "Bookmolenweg": nieuw aan te leggen weg tussen de Herestraat en Oppelsenweg.
2. "Buitenhof": nieuw aan te leggen weg tussen de Burkweg en Ramaekersveldweg.
3. "Liebenschhof": nieuw aan te leggen weg vertrekkende vanuit de Batenstraat.

## **16 AANLEG RIOLERING EN VERBETERING HERESTRAAT EN BOKRIJKSEWEG - ONTEIGENING TEN ALGEMENE NUTTE - DEFINITIEVE ONTEIGENINGSBESLISSING**

Overwegende dat het gemeentebestuur van Zonhoven de Herestraat, Bokrijkseweg en aangrenzende kruispunten wenst te verbeteren;

Overwegende dat om deze werken te kunnen uitvoeren er diverse grondinnames dienen te gebeuren;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 juni 2010 houdende het voorlopig besluit tot onteigening ten algemene nutte van volgende percelen:

- gemeente Zonhoven, 3<sup>de</sup> afdeling, sectie E 361v voor 74ca, eigendom van Swinnen Maria en rechthebbenden, Bokrijkseweg 55 te 3520 Zonhoven,
- gemeente Zonhoven, 3<sup>de</sup> afdeling, sectie E 731e voor 22ca, eigendom van Eric Pauwels-Op de Beeck Mariana, Beverzakstraat 122 te 3520 Zonhoven

volgens het onteigeningsplan opgesteld door studiebureau Technum nv te Hasselt op 10 mei 2010;

Gelet op de commodo et incommodo van bovengenoemd besluit geopend op 23 augustus 2010 en gesloten op 6 september 2010;

Overwegende dat er schriftelijk bezwaar werd ingediend door advocaat Paul Deckers, Collegelaan 14/3 te 3600 Genk namens de familie Pauwels-Op de Beeck, Beverzakstraat 122 te 3520 Zonhoven, waarin voornamelijk het openbaar nut van de onteigening in vraag wordt gesteld + enkele persoonlijke bezwaren;

Overwegende dat de Bokrijkseweg, Beverzakstraat en Ballewijerweg straten zijn met een vrij druk verkeer. Voor de vlottere verwerking van het verkeer zal er een rotonde worden aangelegd aan het kruispunt Bokrijkseweg-Beverzakstraat-Ballewijerweg;

Overwegende dat er op 2 en 8 december 2010 infovergaderingen werden georganiseerd waar de plannen van de wegeniswerken en de grondinnames ter inzage lagen;

Overwegende dat er op 6 en 22 april 2010 medewerkers van ons bestuur, met het grondinnameplan, contact hebben opgenomen met de heer en mevrouw Pauwels-Op de Beeck;  
Overwegende dat we uit voorgaande kunnen afleiden dat de heer en mevrouw Pauwels-Op de Beeck wel degelijk inzage hebben gehad in de plannen;  
Overwegende dat Swinnen Maria en rechthebbenden ondertussen akkoordverklaringen hebben ondertekend voor de verkoop van het perceel, 3<sup>de</sup> afdeling, sectie E 361v, groot 74ca, aan de schattingsprijs van € 10.360,00, op voorwaarde dat de afstand van de hoek van de woning tot aan de Bokrijkseweg 6 meter en van de hoek van de woning tot aan de Ballewijerweg 8,5 meter bedraagt;  
Overwegende dat Swinnen Maria en rechthebbenden dus niet dienen onteigend te worden;  
Gelet op het bodemattest van het perceel sectie E 731e afgeleverd op 26 mei 2010 door OVAM;  
Gelet op de mail van 9 september 2010 van Kristel Ceulemans, milieuambtenaar, waarin ze meedeelt dat er geen oriënterend bodemonderzoek dient uitgevoerd te worden aangezien er op de percelen sectie E 361v en 731e nooit hinderlijke activiteiten hebben plaatsgevonden die behoren tot de lijst van het Vlaams reglement betreffende de bodemsanering noch behorende bij het Vlarem;  
Gelet op de bouwvergunning voor de wegeniswerken afgeleverd door de dienst Ruimte en Erfgoed, afdeling Limburg, op 15 april 2010;  
Gelet op de omzendbrief BA 99/01 van 23 februari 1999, Belgisch Staatsblad van 30 maart 1999, betreffende de onteigeningen voor algemeen nut.

**BESLUIT**

Artikel 1

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen definitief over te gaan tot de onteigening ten algemene nutte van volgend perceel voor de verbetering van de Herestraat en de Bokrijkseweg

- gemeente Zonhoven, 3<sup>de</sup> afdeling, sectie E 731e voor 22ca, eigendom van Eric Pauwels-Op de Beeck Mariana, Beverzakstraat 122 te 3520 Zonhoven.

Artikel 2

In de begroting 2010 werden de nodige kredieten voorzien onder artikel 421/711-60, buitengewone uitgaven, te dekken met eigen geldmiddelen.

Artikel 3

Onderhavig dossier zal worden overgemaakt aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Binnenlandse Aangelegenheden, voor het verlenen van de onteigeningsmachtiging.

**17      AMBACHTELIJKE ZONE DE WAERDE - TOELATING TOT DOORVERKOOP VAN EEN PERCEEL INDUSTRIEGROND MET INDUSTRIEGEBOUW, SECTIE C 1075D2, GELEGEN SENATOR ALFONS JEURISSENLAAN 1132 TE ZONHOVEN, DOOR RIANKAR BVBA, SENATOR ALFONS JEURISSENLAAN 1132 TE 3520 ZONHOVEN AAN GARAGE SURINX, BENTSTRAAT 60 TE 3590 DIEPENBEEK**

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 november 1994 houdende verkoop grond in de ambachtelijke zone De Waerde 2<sup>de</sup> fase, sectie C nummers 1069c/deel – 1068/deel – 1067/deel en 1073h/deel, groot 15a 30ca, aan Riankar bvba, Klapstraat 29 te 3520 Zonhoven;  
Gelet op de akte van verkoop verleden voor notaris Romain Janssen te Zonhoven op 6 maart 1995;  
Overwegende dat Riankar bvba toelating tot doorverkoop vraagt van het perceel industriegrond met industriegebouw gelegen Senator Alfons Jeurissenlaan 1132 te Zonhoven, 2<sup>de</sup> afdeling, sectie C thans nummer 1075d2, groot 15a 30ca, aan Garage Surinx, Bentstraat 60 te 3590 Diepenbeek;  
Gelet op het gunstig advies van de POM Limburg van 23 juli 2010 als volgt: "Rekening houdende met de beoogde activiteiten van garage Surinx en de bestemming van het terrein als ambachtelijke zone, heeft POM Limburg geen bezwaar tegen de voorgenomen verkoop";  
Gelet op de nieuwe gemeentewet en op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;  
Gelet op de decreten van de Vlaamse Regering, houdende de regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

**BESLUIT**

Artikel 1

De raad besluit met ... ja stemmen, ... neen stemmen en ... onthoudingen toelating te geven tot doorverkoop van het perceel industriegrond met industriegebouw gelegen Senator Alfons Jeurissenlaan 1132 te Zonhoven, 2<sup>de</sup> afdeling, sectie C nummer 1075d2, groot 15a 30ca, door Riankar bvba, Senator Alfons Jeurissenlaan 1132 te 3520 Zonhoven aan Garage Surinx, Bentstraat 60 te 3590 Diepenbeek.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan POM Limburg.

**18**      **INVOERING VAN EEN RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET INZAMELEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN EN VERGELIJKBARE BEDRIJFSAFVALSTOFFEN AAN HUIS, OP AFROEP EN OP HET GEAUTOMATISEERDE RECYCLAGEPARK Opheffing van het vorig besluit dd.14 december 2009 en latere aanpassingen dd. 29 maart 2010**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;  
Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie-en gemeentebelastingen; gepubliceerd in het B.S. van 4 juli 2008 en van toepassing vanaf 1 januari 2009;  
Gelet op het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen, gewijzigd bij decreet van 20 april 1994 en 2 april 2004;  
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en –beheer (VLAREA);  
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 ter vaststelling van het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen en van 28 januari 2000 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Gescheiden Inzameling Bedrijfsafval van Kleine Ondernemingen;  
Gelet op de gemeenteraadsbesluit van 23 oktober 2006 betreffende de goedkeuring van de codex politieverordeningen, en latere wijzigingen, meer bepaald : Deel III, hoofdstuk 3 betreffende het inzamelen en beheersen van huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen;  
Gelet op het lidmaatschap van de gemeente Zonhoven in o.v. Limburg.net;  
Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van o.v. Limburg.net dd. 25 maart 2009 houdende invoering in de regio West van inzameling van pmd aan huis en op het recyclagepark met ingang van december 2009;  
Gelet op de goedkeuring van de afsprakennota van o.v. Limburg.net door de gemeenteraad op 25 mei 2009, waarin het gemeentebestuur de opdracht geeft aan de Opdrachthoudende vereniging Limburg.net om met eigen personeel en materieel en conform de richtlijnen van de hogere overheid de uitbating te verzorgen van het intergemeentelijk recyclagepark, gelegen te Zonhoven, Industrieweg-Zuid 1432;  
Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van o.v. Limburg.net dd. 28 oktober 2009 houdende de goedkeuring van nieuwe inzamelsystemen en tarieven (genaamd plan010);  
Overwegende dat de gemeente Zonhoven, in solidariteit met de andere deelnemers van o.v. Limburg.net streeft naar eenvormigheid in diensten en kosten;  
Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

**BESLUIT**

**Artikel 1**

De raad besluit met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen vanaf heden de raadsbeslissing van 14 december 2009 betreffende de invoering van een retributie op het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aan huis en op afroep en latere aanpassing op 29 maart 2010 op te heffen en vanaf heden ten voordele van de gemeente Zonhoven een nieuw reglement te stemmen dat de retributies regelt die worden geheven op de ingezamelde afvalfracties van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong die vermeld worden in onderhavig retributiereglement en die aan huis of op afroep worden ingezameld of naar het recyclagepark worden gebracht.

**Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen**

**Artikel 2**

De retributies werden vastgelegd rekening houdend met het principe “de vervuiler betaalt”. Om sluikstorten te voorkomen werd voor onvermijdbare fracties (bv. Restafval) rekening gehouden met een recht op een minimumvervuiling die elke inwoner steeds wordt geacht te hebben, zelfs bij een milieubewust aankoopgedrag en een doorgedreven sortering. Bij overschrijding van de minimumvervuiling wordt de reële kostprijs doorgerekend.  
Op sommige afvalstromen bestaan aanvaardingsplichten (zie hiervoor de afvalstromen zoals gedefinieerd in Vlarea : drukwerkafvalstoffen, afvalbatterijen en afvalloodstartbatterijen, oude en vervallen geneesmiddelen, afvalbanden, AEEA, afgewerkte olie, plantaardige en dierlijke afvalvetten en –oliën, huishoudelijke en niet-huishoudelijke verlichtingsapparatuur en lampen, afgedankte voertuigen, zaklampen). Aangezien bij de invulling van deze aanvaardingsplichten gestreefd wordt naar een internalisering van de afvalkost, worden op deze stromen geen retributies geheven.  
Voor huishoudelijk verpakkingsafval bestaat er een terugnameplicht. Deze stromen (papier/karton, holglas en pmd) moeten selectief worden ingezameld en voor het vastleggen van de retributies wordt rekening gehouden met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, het erkend organisme voor de selectieve inzameling, recyclage en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval.

Tenslotte werd voor het vastleggen van de retributie rekening gehouden met de richtlijnen van Limburg.net, de Limburgse afvalintercommunale, die streeft naar een uniforme prijs voor gelijke dienstverlening, een principe dat werd onderschreven door alle deelnemers van o.v. Limburg.net.

## **Hoofdstuk 2 – Inzameling aan huis**

### **Artikel 3 : afvalinzamelrecipiënten restafval**

§1. Elke inwoner van de gemeente, op 1 januari van het dienstjaar gedomicilieerd in een gebouw of een gedeelte ervan, ongeacht of men huurder of eigenaar is, onverminderd het feit of al dan niet effectief van de huis aan huis inzameling gebruik wordt gemaakt, heeft per dienstjaar recht op een minimumvervuiling van 60kg/inwoner met een maximum van 300 kg/gezin.

Omgerekend naar restafvalzakken van 44 liter/stuk stemt dit overeen met :

- 1 persoonsgezin (alleenstaande) : 1 rol van 10 restafvalzakken
- 2 persoonsgezin : 2 rollen van 10 restafvalzakken
- 3 persoonsgezin : 3 rollen van 10 restafvalzakken
- 4 persoonsgezin : 4 rollen van 10 restafvalzakken
- 5 persoonsgezin of meer 5 rollen van 10 restafvalzakken

Op uitdrukkelijk verzoek heeft een inwoner het recht om zijn/haar rol van 10 restafvalzakken van 44 liter/stuk om te ruilen tegen 2 rollen restafvalzakken van 22 liter/stuk.

Eenmaal het recht op minimumvervuiling overschreden, wordt voor de vuilzakken, die men bijkomend nodig heeft, volgende retributie geheven :

- 1 Rol restafvalzakken van 44 liter/stuk (10 zakken/rol) : € **12,50** per rol
- 1 Rol restafvalzakken van 22 liter/stuk (10 zakken/rol) : € **6,25** per rol

§2. Onder gezin wordt hier verstaan het begrip zoals gedefinieerd in hoofdstuk 1.11 van de algemene onderrichtingen betreffende het houden van bevolkings- en vreemdelingenregisters dd. 7 oktober 1992, zoals gewijzigd.

§3. Personen, die omwille van medische redenen meer afval produceren, krijgen van het gemeentebestuur een aantal gratis zakken.

Inwoners, die met een doktersattest kunnen aantonen dat hun medisch probleem van permanente aard is, moeten 1 maal een attest indienen en krijgen hiervoor onmiddellijk 4 extra rollen per jaar.

Indien het medisch probleem geen permanent karakter heeft, moet telkens een attest worden ingediend voor 1 gratis rol, met een beperking van 4 extra rollen per jaar.

Dit doktersattest dient overhandigd te worden aan een vertrouwenspersoon, die in de gemeente hiertoe is aangesteld.

§4. Daarnaast wordt 1 extra rol kleine restafvalzakken voorzien naar aanleiding van een geboorte of bij de eerste inschrijving van een kind onder de 3 jaar in het bevolkingsregister van onze gemeente naar aanleiding van een adoptie.

§5. Elke inwoner die de reglementaire, grijze restafvalzakken uit het verleden over heeft (44 liter of 33 liter/stuk), kan deze gebruiken tot uiterlijk 30 april 2013.

### **Artikel 4 : Groenafval**

De retributie voor de composteerbare groenafvalzakken wordt vastgelegd op € **2,50** per rol van 10 zakken

### **Artikel 5 : Grofvuil**

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de retributie vastgelegd op € **2,50** per ophaalbeurt.

De retributie wordt voldaan door betaling van een grofvuilsticker die zichtbaar op het grofvuil wordt gekleefd. De inhoudelijke en praktische bepalingen zijn terug te vinden in de afvalkalender.

### **Artikel 6 : PMD (Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons)**

Voor het ophalen aan huis van pmd-afval, moet gebruik worden gemaakt van pmd-zakken, waarvoor de retributie is vastgesteld op € **2,50** per rol van 20 zakken met inhoud van 60 liter per stuk.

### **Artikel 7 : Bedeling en verkooprecipiënten en grofvuilstickers**

Het gemeentebestuur zal haar inwoners in kennis stellen van de plaatsen en modaliteiten waar restafvalzakken, groenafvalzakken, pmd-zakken en de grofvuilstickers kunnen bekomen worden tegen betaling van de vastgelegde retributie.

De restafvalzakken die overeenstemmen met de minimumvervuiling zoals gedefinieerd in artikel 3, §1, tweede alinea, kunnen door elk gezinslid worden afgehaald met de elektronische identiteitskaart (e-id) op het gemeentehuis, tijdens de openingsuren of op een andere plaats en tijdstip door de gemeente bepaald.

Indien de gemeente hiertoe speciale bedeedagen organiseert, zullen de inwoners tijdig hiervan op de hoogte worden gebracht.

## **Hoofdstuk 3 Recyclagepark**

### **Artikel 8 : Algemeen**

§1 Het recyclagepark is toegankelijk voor inwoners van de gemeente Zonhoven, alsmede voor de inwoners van die gemeenten, die een soortgelijke afspraak hebben gemaakt met o.v. Limburg.net inzake de overname en exploitatie van het recyclagepark op hun grondgebied.

De toegang tot het gemeentelijk/intercommunaal recyclagepark is enkel mogelijk met de elektronische identiteitskaart (e-id) of de gemeentekaart.

§2 Zelfstandige ondernemers, kmo's, verenigingen en instellingen moeten beschikken over een gemeentekaart indien ze hun huishoudelijke afvalstoffen of hun vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen willen aanbieden op het recyclagepark.

§3 Verder kan ook elke persoon, die kan aantonen dat hij/zij omwille van een verbondenheid met de gemeente Zonhoven op Zonhovens grondgebied afval produceert eveneens op zijn/haar verzoek een gemeentekaart aankopen.

§4 De gemeentekaart moet worden aangevraagd bij de bevoegde gemeentelijke dienst en kan bekomen worden tegen de betaling van **€ 15,00**.

§ 5 Er wordt door het gemeentebestuur een gratis gemeentekaart aangeboden als toegangskaat voor het recyclagepark aan :

-Verenigingen waarvoor het gemeentebestuur in het verleden de gesorteerde afvalstoffen kwam ophalen volgens de goedgekeurde overeenkomst dd.21 februari 2005.

-Verenigingen, die gehuisvest zijn en het beheer hebben over een niet-gemeentelijk gebouw en die instonden voor hun eigen afvalinzameling en –verwijdering, hetgeen inhoudt dat ze geen gebruik maken van de plaatselijke, gemeentelijke infrastructuur voor de afvalinzameling.

- alle Zonhovense scholen

#### Artikel 9 : Retributie op aanvoer op het geautomatiseerde recyclagepark

De hieronder vermelde retributie is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van onderstaande fracties op het recyclagepark.

Voor bepaalde fracties geldt voor particuliere gezinnen, zoals omschreven in artikel 8§1, een vrijstelling van retributie tot aan een bepaald gewicht (quotum). Deze vrijstelling geldt per kalenderjaar en is niet overdraagbaar op het eind van het kalenderjaar.

De overige partijen, zoals omschreven onder artikel 8§2 en §3 genieten deze quota niet, met uitzondering van het 0-tarief, waar zij eveneens gerechtigd zijn 500 kg/jaar gratis aan te leveren.

De pmd-fractie wordt steeds aangeleverd in de blauwe pmd-zak.

Tarief	Fracties	Quotum (vrijstelling)
0-tarief	Alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht : papier/karton Glas (vlak + hol), pmd, kga, aeea, autobanden, gemengde kunststoffen,...	500 kg/gezin Bij overschrijding van het quotum geldt het tarief van 0,05 EUR/kg
<b>0,05 EUR/kg</b>	Groenafval, zuiver bouwpuin, grond en afbraakhout	Groen : 400 kg/gezin Zuiver bouwpuin : 1000kg/gezin Geen quotum voor grond en afbraakhout
<b>0,08 EUR/kg</b>	Asbest en gemengd bouwpuin	Asbest : 200 kg/gezin Geen quotum voor gemengd bouwpuin
<b>0,18 EUR/kg</b>	Grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	Nihil

De aanvoer van de afvalfracties wordt geregistreerd en gewogen op een daartoe bestemde weegbrug. De aanvoerder moet zich, alvorens het afval te deponeren in de voorziene containers, registreren aan deingangszuil. Een eerste weging met de lading afval wordt uitgevoerd (brutoweging). Na het storten van het afval van één bepaalde prijscategorie op de daartoe bestemde plaats op het containerpark, wordt een tweede weging uitgevoerd (tarraweging). Het bekomen nettogewicht wordt bepaald en op basis van de geldende tarieven wordt de retributie vastgesteld.

De weegcyclus wordt herhaald per prijscategorie. Wordt de weegcyclus niet herhaald, wordt het hoogste tarief van de afvalfractie voor de totale aanvoer genomen.

Het is verboden uit het voertuig te stappen tijdens de weging. Het aantal personen in het voertuig dient bij de bruto- en de tarraweging steeds hetzelfde te zijn.

De personen die afvalstoffen aanvoeren zoals hierboven vastgesteld, is na overschrijding van de vastgestelde quota, de retributie verschuldigd na de laatste tarraweging van de aanvoer.

De aldus bekomen retributie wordt afgehouden van het betalingsvoorschot. Indien geen voorafbetaling werd gedaan, betaalt de gebruiker bij het verlaten van het park met bancontact of door overschrijving van het bedrag op het vermelde rekeningnummer.

Na de betaling (aan de zuil) ontvangt de bezoeker een ticket dat geldt als officiële factuur. Bij een toevallige storing of een buitendienststelling van het automatische weegstelsel op het recyclagepark, maakt de parkwachter een schatting van de aangeleverde volumes. Hij/zij noteert het badgenummer of de e-id nummer, tezamen met het verschuldigde bedrag. Na herstelling van het defect worden de genoteerde gegevens ingegeven onder het identificatiebestand van de desbetreffende bezoeker.

De gebruikers verklaren zich, vanaf het moment dat zij het recyclagepark verlaten, automatisch akkoord met de aangerekende retributie.

#### **Hoofdstuk 4 slot- en overgangsbepalingen**

##### **Artikel 10 : Inwerkingtreding**

Deze verordening vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud met ingang vanaf heden.

##### **Artikel 11 :**

Afschriften van dit reglement zullen worden verzonden aan :

- de gouverneur van de provincie Limburg
- de gemeenschapsminister van leefmilieu
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij
- o.v Limburg.net
- gemeentelijke diensten : dienst leefmilieu, verantwoordelijke recyclagepark, financiële dienst.

## **19 INTERELECTRA - GOEDKEURING STATUTENWIJZIGING**

### **Beknorte toelichting**

*Raadslid Ronny Switten vraagt wat deze statutenwijziging juist inhoudt. Schepen Jef Rutten geeft hierover de nodige toelichting.*

Gelet op het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en meer bepaald artikel 39;

Gelet op de omzendbrief BA/2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de omzendbrief BA/2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Overwegende dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Interelectra;

Gelet op de aankondiging van statutenwijziging, ter kennis gebracht van de gemeente bij aangetekende brief van 31 augustus 2010 waarin het voorstel tot wijziging van de statuten werd gevoegd samen met een nota waarin deze statutenwijziging wordt verantwoord;

Overwegende dat de statutenwijziging tot doel heeft om het aandeel voor de provincie uit de winst van Interelectra te bevriezen op het huidige niveau met mogelijkheid voor een vorm van indexatie, en om het saldo-dividend uitsluitend aan de gemeentelijke deelnemers te laten toekomen. Aanvullend moeten er nog volgende wijzigingen worden doorgevoerd aan de statuten van Interelectra:

- Aanpassing van de fractie-waarde van de AR, BR, AW en BW aandelen;
- Invoeging van de clausule van de referte-index;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de statutenwijziging te weigeren.

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen, op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota, de statutenwijziging van Interelectra die aan de buitengewone algemene vergadering van 29 november 2010 ter goedkeuring zal worden voorgelegd, goed te keuren.

#### **Artikel 2**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen de nog aan te duiden vertegenwoordigers van de gemeente (of bij belet zijn/haar plaatsvervanger(s)) te mandateren om op de in artikel 1 vermelde buitengewone algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform onderhavige beslissing.

#### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing zal aan Interelectra worden overgemaakt.

## **20 INTER-ENERGA - GOEDKEURING STATUTENWIJZIGING**

Gelet op het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;  
Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en meer bepaald artikel 39;  
Gelet op de omzendbrief BA/2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de omzendbrief BA/2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;  
Overwegende dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-energa;  
Gelet op de aankondiging van statutenwijziging, ter kennis gebracht van de gemeente bij aangetekende brief van 1 september 2010 waarin het voorstel tot wijziging van de statuten werd gevoegd samen met een nota waarin deze statutenwijziging wordt verantwoord;  
Overwegende dat volgende wijzigingen worden doorgevoerd aan de statuten van Inter-energa:

- Uitbreiding maatschappelijk doel voor ESCO-services,
- Uitschakelen van de invloed van de indexering op het winstverdelingsmechanisme,
- Begrip werkmaatschappij en Corporate Governance

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de statutenwijziging te weigeren.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen, op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota, de statutenwijziging van Inter-energa die aan de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2010 ter goedkeuring zal worden voorgelegd, goed te keuren.

##### **Artikel 2**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen de nog aan te duiden vertegenwoordigers van de gemeente (of bij belet zijn/haar plaatsvervanger(s)) te mandateren om op de in artikel 1 vermelde buitengewone algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform onderhavige beslissing.

##### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing zal aan Inter-energa worden overgemaakt.

## **21 INTER-MEDIA - GOEDKEURING STATUTENWIJZIGING**

Gelet op het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;  
Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en meer bepaald artikel 39;  
Gelet op de omzendbrief BA/2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de omzendbrief BA/2003/09 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;  
Overwegende dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media;  
Gelet op de aankondiging van statutenwijziging, ter kennis gebracht van de gemeente bij aangetekende brief van 5 augustus 2010 waarin het voorstel tot wijziging van de statuten werd gevoegd samen met een nota waarin deze statutenwijziging wordt verantwoord;  
Overwegende dat de statutenwijziging een wijziging van het winstverdelingsmechanisme, waarin de evolutie van het aantal klanten in het saldo-dividend relevant was, inhoudt om tot een stabiel en correct winstverdelingsmechanisme te komen;  
Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de statutenwijziging te weigeren.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen, op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota, de statutenwijziging van Inter-media die aan de buitengewone algemene vergadering van 7 december 2010 ter goedkeuring zal worden voorgelegd, goed te keuren.

##### **Artikel 2**

De raad beslist met 23 ja stemmen, 0 neen stemmen en 0 onthoudingen de nog aan te duiden vertegenwoordigers van de gemeente (of bij belet zijn/haar plaatsvervanger(s)) te mandateren om op

de in artikel 1 vermelde buitengewone algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform onderhavige beslissing.

### Artikel 3

Afschrift van deze beslissing zal aan Inter-media worden overgemaakt.

## **22 INVOERING VAN EEN RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET GEBRUIK MAKEN VAN HET CONTAINERPARK**

### Beknopte toelichting

Raadslid Sven Lieten haalt aan dat 2 jaar geleden een pact met de Vlaamse overheid werd afgesloten: de forfaitaire afvalbelasting werd opgeheven maar werd vervangen door een dienstenbelasting. Op 5 oktober gaat het nieuwe containerpark open en dit vanuit de achtergrond van het principe 'de vervuiler betaalt'. Het gevolg is dat de kosten voor het afval, behalve de afschrijvingen, voor Limburg.net zijn. De dienstenbelasting dient dan ook nog enkel voor dat stukje dat door het gemeentebestuur betaald dient te worden aan Limburg.net. Dit heeft tot gevolg dat een goede sorteerder tweemaal dient te betalen nl. aan Limburg.net voor zijn afval én eveneens de dienstenbelasting. Hij stelt dan ook voor om deze dienstenbelasting te verlagen.

Burgemeester Johnny De Raeve antwoordt dat het engagement dat het gemeentebestuur met de Vlaamse overheid aangegaan is in het kader van het lokaal pact zal gevolgd worden en dat mogelijk de dienstenbelasting inderdaad zal verlaagd worden. Hij merkt evenwel op dat de gemeente omwille van de financiële situatie behoedzaam moet zijn en dat belastingen niet zomaar kunnen verlaagd worden. Bovendien zal er nog een bijkomende financiële last vanuit 'Brussel' volgen naar de gemeentes omwille van de begrotingstekorten op hoger niveau. Verder stelt hij dat een goede sorteerder niets dient te betalen. Vergelijkingen met andere gemeentes wijst uit dat 80 à 90% van de inwoners niets dient te betalen; 'dubbel betalen' is dus geen terechte redenering. Raadslid Sven Lieten stelt dat de gemeente 50 euro per jaar per gezin dient te betalen aan Limburg.net plus de afschrijvingen. In totaal komt dit neer op een 55 euro per gezin als kost voor de Zonhoveenaar. De dienstenbelasting bedraagt 75 euro, dit betekent een verschil van 20 euro wat teruggegeven moet worden. Burgemeester Johnny De Raeve antwoordt dat het hier niet gaat om een afvalbelasting maar om een dienstenbelasting. Een gemeentebestuur heeft geld nodig om projecten te realiseren. Bovendien zijn er bijkomende kosten zoals de verhoogde bijdrage aan de politiezone en de tweede pensioenpijler. Een gemeentebestuur heeft vele taken, men wil voortdurend uitgeven, maar men denkt niet aan de inkomsten. Raadslid Sven Lieten antwoordt dat de gewone fiscaliteit dient voor de andere uitgaven; beleid voeren is keuzes maken. De dienstenbelasting is gewoon een andere naam voor de huisvuilbelasting, deze dient niet voor de tweede pensioenpijler.

Vervolgens haalt raadslid Patrick Nulens de problematiek van het stopzetten van de afvalophaling bij de verenigingen aan. De verenigingen hebben einde augustus een schrijven gehad waarin hen gemeld werd dat er geen afvalophaling meer plaatsvindt door het gemeentebestuur. Deze beslissing is genomen zonder enige communicatie. Toch is deze afvalophaling noodzakelijk voor de verenigingen; het afschaffen brengt logistieke en financiële problemen met zich mee.

Raadslid Patrick Nulens wijst op een 5-tal problemen:

1. papier en karton: dit dient gestockeerd te worden gedurende een ganse maand;
2. de verenigingen kunnen hun grof vuil en restafval niet kwijt bij slechts een 2-wekelijkse omhaling;
3. er moeten vrijwilligers gezocht worden om naar het containerpark te rijden, de kost voor het huren van een container bedraagt 1 800 euro;
4. de verenigingen worden op het vlak van de quota gelijkgeschakeld met een gezin;
5. wat met eetnamiddagen, bijzondere activiteiten, ...?

Schepen Kristien Smets antwoordt dat de omschakeling inderdaad een aanpassing betekent voor een vereniging. Maar het basisprincipe blijft om op dit ogenblik een aantal aspecten inzake afval te wijzigen. Met de scholen is er in het verleden een convenant afgesloten, onlangs heeft er een overleg met al de Zonhovense scholen plaatsgevonden. Ook met de verenigingen zal er kortelings een overleg plaatsvinden. Deze verenigingen krijgen een gratis kaart voor de toegang tot het containerpark. Uit gegevens van andere gemeentes blijkt dat een aantal verenigingen zelfs helemaal niet gebruik maakt van deze kaart. Bovendien blijkt uit cijfers dat haast niemand dient bij te betalen voor zijn of haar afval. Burgemeester Johnny De Raeve merkt op dat de sp.a-fractie voorstander is van een nieuw containerpark en van het principe van de vervuilende betaler, maar dat het wel niet van toepassing mag zijn op eigen verenigingen. Raadslid Sven Lieten antwoordt dat het principe van de vervuilende betaler inderdaad moet gelden voor al de verenigingen. Maar het kan in deze niet dat de vrijstelling van 500 kg recycleerbare afvalstoffen zoals van toepassing op een gezin, ook doorgetrokken wordt naar een vereniging. Daarnaast moeten de verenigingen inderdaad gestimuleerd worden om gebruik te maken van de omhalingen.

*De vraag blijft dan ook hoe we naar een billijker verhaal voor de verenigingen kunnen gaan. Schepen Kristien Smets antwoordt dat de quota niet bepaald worden door de gemeente, maar door de afvalintercommunale Limburg.net. Vanuit Limburg.net wordt gemeld dat er zich geen probleem stelt in andere gemeentes. Schepen Kristien Smets haalt aan dat er over uitzonderlijke situaties steeds te praten valt. Zij wijst er op dat het echt noodzakelijk is dat verenigingen gebruik maken van de omhalingen, zodat er geen dubbel circuit ontstaat. Ze stelt dan ook voor om het overleg met de verenigingen af te wachten. Raadslid Sven Lieten antwoordt dat indien een gemeente bepaalde faciliteiten wenst te behouden, dit kan, maar dat er dan door de gemeente dient bijbetaald te worden aan de afvalintercommunale. Raadslid Patrick Nulens haalt aan dat er weinig tijd is om de aanpassingen door te voeren. Raadslid Jan Drijkoningen stelt dat hierover op een hoger niveau beslist wordt, maar dat nu de concrete praktijk volgt in de gemeente. Hij haalt aan indertijd uitstel gevraagd te hebben omdat het volgens hem allemaal te snel ging, hij moet nu concluderen dat hij indertijd inderdaad gelijk had.*

De raad neemt kennis van de mail van 21 september vanwege raadsleden Sven Lieten en Patrick Nulens met de vraag volgend punt te agenderen op de agenda: Invoering van een retributiereglement voor het gebruik maken van het containerpark.

### **23 CITYMARKETINGPLAN**

#### **Beknopte toelichting**

*Raadslid Ronny Switten merkt aangaande het citymarketingplan op dat het jammer is dat hierover weinig gecommuniceerd werd naar ondermeer verenigingen en bedrijven toe. Bovendien is hierover geen inspraak geweest. Schepen Kristien Smets antwoordt dat de stelling van raadslid Ronny Switten niet klopt. In eerste instantie werd hiervoor een firma aangesteld, namelijk RCA. Deze firma gaat dan tewerk volgens een bepaalde methodiek. Zo werden ondermeer de fractieleiders bevraagd en werd er een stuurgroep samengesteld met daarin ondermeer de voorzitters van de sportraad, de cultuurraad en de jeugdraad, Unizo, de ondernemers, ... Daarnaast dient er ook duidelijk gesteld te worden dat het niet de meerderheid is die het citymarketingplan heeft opgemaakt, maar wel het bureau RCA. Wel heeft er regelmatig een terugkoppeling plaatsgevonden binnen de stuurgroep. Raadslid Sven Lieten antwoordt dat zo een bureau inderdaad werkt volgens een bepaalde methodiek, dit wordt niet in vraag gesteld. Wel is er een plan opgemaakt en is er geen inzage mogelijk geweest aangaande dit plan. Men had dan ook een toelichting verwacht hierover. Schepen Kristien Smets antwoordt dat op zondag 10/10 alles zal worden toegelicht, dit ondermeer omwille van het verrassingsaspect. Nadien is er voldoende tijd en ruimte om inhoudelijk hierover verder te communiceren. Raadslid Marleen Thijs stelt dat men ook vertrouwen moet hebben in de hiervoor aangestelde stuurgroep en niet alles in twijfel trekken.*

De raad neemt kennis van de mail van 21 september vanwege raadsleden Patrick Nulens en Ronny Switten met de vraag volgend punt te agenderen op de agenda: Citymarketingplan.

### **24 VARIA**

1. Raadslid Patrick Wissels heeft de volgende vragen/bemerkingen:

- melding van glas op de stoepen in het centrum omwille van een fuif; dit werd vorige maandag reeds gemeld maar nog niet opgeruimd;

- vraag naar het aanbrengen van belijning voor parkeerplaatsen aan de kerk van Terdonk;

- het plaatsen van een verkeersdrempel ter hoogte van "het Buske" aan de sporthal van Terdonk.

2. Raadslid Patrick Wissels meldt het kappen van bomen door de baron van Vogelsanck op zijn terreinen. Schepen Kristien Smets antwoordt dat er een bosbeheersplan opgemaakt is voor deze site. Er zal nagegaan worden wat er juist gekapt is. Met het Agentschap Natuur en Bos is dit ook gecommuniceerd en werd er afgesproken dat het agentschap dit verder opvolgt.

3. Raadslid Kristel Vandeput heeft de volgende meldingen/opmerkingen:

- Hennepveldweg: melding van ratten, vraag tot opvolging;

- vroeger militair domein Moleneinde: de omwonenden zien een eventuele komst van zigeuners niet zitten;

- melding dat het gemeentepersoneel met teveel overuren zit; indien nodig dient er bijkomend personeel ingezet te worden;

- naar aanleiding van de persvoorstelling "superprestige" dienden er foto's getrokken te worden door het personeel van de sportdienst; de eigenlijke fotograaf van de gemeente mocht niet aanwezig zijn op deze activiteit.

4. Raadslid Sven Lieten merkt op dat de adviezen in het kader van het lopende project MER noord - zuid ingediend dienen te zijn uiterlijk op 24 oktober. Hij vraagt naar de mogelijkheid om hierover een overleg met de fracties te organiseren. Eén belangrijk punt volgens hem hierin betreft het aspect geluidshinder. In de huidige MER is opgenomen dat indien er geen bijkomende geluidshinder vastgesteld wordt, er ook geen bijkomende maatregelen voorzien worden. Hij stelt dan ook voor om er op aan te dringen dat geluidsschermen noodzakelijk zijn aan de autostrade en nabij het nieuwe knooppunt. Burgemeester Johny De Raeve antwoordt dat de administratie momenteel bezig is met het opmaken van een advies hierover. Ook het aspect geluid wordt hier in opgenomen. Dit moet nog besproken worden binnen het college van burgemeester en schepenen.

5. Raadslid Jan Drijkoningen merkt op de noord-zuid-krant ontvangen te hebben. Opnieuw zijn er slechts 7 regels gewijd aan "Zonhoven". Hij vraagt of er vanuit de gemeente Zonhoven kan op aangedrongen worden naar meer informatie over dit project. Verder haalt hij de problematiek aan van de huisvesting van politiek vluchtelingen. Momenteel overweegt men om politiek vluchtelingen te huisvesten in kazernes. Daarnaast is er de verwachting dat ook wij als gemeente bijkomende politiek vluchtelingen dienen op te vangen. Hij vraagt of hiervoor iets voorzien werd in de begroting Burgemeester Johny De Raeve antwoordt dat dit materie voor het ocmw is. Verder stelt hij dat het momenteel ook nog niet duidelijk is welke beslissing hierover nu uiteindelijk genomen is door de federale overheid.

De zitting wordt gesloten om 21.31 uur.

---

Gezien er tijdens deze zitting geen opmerkingen zijn gemaakt over het verslag van 28 juni 2010, is dit verslag goedgekeurd.

Aldus gedaan in vergadering met dagtekening als boven.

Bart Telen  
Gemeentesecretaris

Jef Hulsmans  
Raadslid-voorzitter